



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ, МОЛОДЁЖИ И СПОРТА
АДМИНИСТРАЦИИ НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИКАЗ

« 01 » 02 2024

пгт. Нижнегорский

№ 36

О проведении итогового
собеседования по русскому языку
в 9-х классах в Нижнегорском районе
в 2023/2024 учебном году

В соответствии с п. 17 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 года № 232/551, с Порядком подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в Республике Крым в 2023/2024 учебном году, утвержденным приказом Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 12.12.2023 года № 2076 (далее – Порядок), с целью получения обучающимися 9-х классов общеобразовательных учреждений допуска к государственной итоговой аттестации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах в 2023/2024 учебном году (далее – ИС-9) в общеобразовательных учреждениях согласно Порядку в следующие сроки:
основной – 14.02.2024 года,
дополнительные – 13.03.2024 года и 15.04.2024 года.
2. Утвердить список ответственных за организацию и проведение ИС-9 в общеобразовательных учреждениях (приложение).
3. Директору Муниципального казённого учреждения «Центр по обслуживанию муниципальных образовательных учреждений Нижнегорского района Республики Крым» Кузьменко Р.Н.:
 - 3.1. Назначить ответственным за организацию и проведение ИС-9 специалиста отдела информационно-методического сопровождения Муниципального казённого учреждения «Центр по обслуживанию муниципальных образовательных учреждений Нижнегорского района Республики Крым» Князеву Марию Алексеевну.
 - 3.2. Назначить ответственным за информационно-методическое сопровождение по подготовке обучающихся к сдаче, проверке и оцениванию ИС-9 Шехтер Светлану Шамильевну.
4. Ответственному Князевой М.А.:
 - 4.1. Провести информационно-разъяснительную работу для руководителей, заместителей директоров общеобразовательных учреждений по вопросу организации и проведения ИС-9

до 12.02.2024 года.

4.2. Осуществить прием из пунктов проведения ИС-9 материалов ИС-9 в следующие сроки:

основной – до 16.02.2024 года,
дополнительные – до 15.03.2024 года и 17.04.2024 года.

4.3. Обеспечить передачу специализированной формы в Государственное казенное учреждение Республики Крым «Центр оценки и мониторинга качества образования» посредством программного обеспечения, работающего в защищенной сети, в следующие сроки:

основной – до 16.02.2024 года,
дополнительные – до 15.03.2024 года и 17.04.2024 года.

4.4. Обеспечить своевременное и оперативное информирование Государственного казенного учреждения Республики Крым «Центр оценки и мониторинга качества образования» об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации и невозможности проведения ИС-9.

5. Ответственному Шехтер С.Ш.:

5.1. Провести информационно-методическую работу с учителями русского языка и литературы по подготовке обучающихся к сдаче, проверке и оцениванию ИС-9
до 06.02.2024 года.

6. Руководителям общеобразовательных учреждений обеспечить:

6.1. Проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам организации и проведения ИС-9 путем проведения родительских собраний и классных часов, ведения раздела, посвященного ИС-9, на официальных сайтах общеобразовательных учреждений
до 13.02.2024 года.

6.2. Формирование составов комиссий по проведению и проверке ИС-9
до 09.02.2024 года.

6.3. Техническую готовность к проведению ИС-9.

6.4. Создание материально-технических условий проведения ИС-9 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов в соответствии с предоставленными рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, справками, подтверждающими факт установления инвалидности, выданными федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы.

6.5. Явку и участие участников ИС-9 и работников, привлекаемых к проведению ИС-9.

6.6. Проведение и проверку ИС-9 строго в установленные сроки и в соответствии с Порядком.

6.7. Предоставление в Управление образования, молодежи и спорта администрации Нижнегорского района Республики Крым материалов ИС-9 в следующие сроки:

основной – до 16.02.2024 года,
дополнительные – до 15.03.2024 года и 17.04.2024 года.

6.8. Ознакомление участников ИС-9 с полученными результатами не позднее двух рабочих дней после их утверждения приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым под подпись и в индивидуальном порядке.

7. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника Управления образования, молодежи и спорта администрации Нижнегорского района Куркину Н.В.

Начальник Управления образования,
молодежи и спорта



М.А.Дрозд

Приложение
к приказу Управления образования,
молодежи и спорта
от 01.02. 2024г. № 36

**Список ответственных за организацию и проведение итогового собеседования по
русскому языку в 9-х классах в 2023/2024 учебном году
в общеобразовательных учреждениях**

№ п/п	Наименование общеобразовательного учреждения	ФИО ответственного	Должность
1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Акимовская средняя общеобразовательная школа»	Черватюк Е.А.	директор
2.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Дрофинская средняя общеобразовательная школа»	Юдина Н.А.	директор
3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Емельяновская средняя общеобразовательная школа»	Петренко С.Н.	директор
4.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Желябовская средняя общеобразовательная школа»	Тупальская Т.Ю.	директор
5.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Жемчужинская средняя общеобразовательная школа – детский сад»	Порицкая С.С.	директор
6.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Зоркинская средняя общеобразовательная школа – детский сад»	Савельева И.Г.	директор
7.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Ивановская средняя общеобразовательная школа»	Котовец Д.В.	директор
8.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Изобильненская средняя общеобразовательная школа – детский сад имени Г.А.Романенко»	Волова М.И.	директор
9.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Косточковская средняя общеобразовательная школа»	Поляк В.Ф.	директор
10.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лиственская средняя общеобразовательная школа»	Ищук Н.С.	директор
11.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Михайловская средняя общеобразовательная школа имени Лугинина Анатолия Касьяновича»	Куница А.П.	директор
12.	Муниципальное бюджетное учреждение «Новогригорьевская средняя общеобразовательная школа – детский сад»	Уманский А.А.	директор
13.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Нижегорская средняя общеобразовательная школа № 2»	Толмач А.П.	директор
14.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Нижегорская школа – гимназия»	Пацай С.С.	директор
15.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Нижегорская школа – лицей №1»	Цыганков А.А.	директор
16.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение	Рыженко С.В.	директор

	учреждение «Охотская средняя общеобразовательная школа»		
17.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Пшениченская средняя общеобразовательная школа»	Котовец Т.Л.	директор
18.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Садовская средняя общеобразовательная школа»	Луцьк О.В.	директор
19.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Уваровская средняя общеобразовательная школа – детский сад»	Синюк А.П.	директор
20.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Червоновская средняя общеобразовательная школа – детский сад»	Слепушко Е.Н.	директор
21.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Чкаловская средняя общеобразовательная школа имени И.Т.Неровича»	Земляная Е.С.	директор